План работы школьной библиотеки МКОУ «ПесочнодубровскаяСОШ»

на 2022-2023 учебный год

**ЦЕЛ**Ь школьной библиотеки на 2021-2022год была:

создание условий для формирования духовно-нравственной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, умеющей ориентироваться в современных условиях используя разные технологии.

## ЗАДАЧИ:

* формирование у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
* создавать условия для формирования у учащихся культуры сохранения собственного здоровья, способствовать преодолению вредных привычек учащихся средствами физической культуры и занятиями спортом;
* использовать активные и творческие формы воспитательной работы;
* развивать у школьников черты толерантной личности с целью воспитания чутких и ответственных граждан, открытых восприятию других культур, способных ценить свободу, уважать человеческое достоинство и индивидуальность;
* создание благоприятных условий для самореализации учащихся.

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

* Нравственное и правовое воспитание,
* Гражданское и патриотическое воспитание,
* Эстетическое и экологическое воспитание,
* Профилактика правонарушений среди подростков,
* Культурно - просветительская работа,
* Развитие культурных традиций русского народа,
* Экскурсионно-туристическая работа,
* Общешкольные праздники, КТД, традиции школы,
* Взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования,
* Организация каникулярного отдыха учащихся,

**Показатели за 2019-2022год Книговыдача**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *По отраслям* *знаний* | ***2019/2020*** | ***2020/2021*** | ***2021/2022*** |
| Естественно-математические науки | 110 | 80 | 81 |
| История | 90 | 40 | 40 |
| Художественная литература | 145 | 100 | 200 |
| Детская литература | 450 | 340 | 350 |
| Культура. Наука. Просвещение | 75 | 45 | 40 |
| Филология | 25 | 15 | 10 |
| Литература универсального содержания | 45 | 35 | 40 |
| ***Всего книговыдача*** | ***940*** | ***655*** | ***761*** |

**Количество читателей и посещений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***2019/2020*** | ***2020/2021*** | ***2021/2022*** |
| *Количество читателей всего* | *385* | *300* | *350* |
| *Количество посещений всего* | 2703 | 1650 | 1700 |

*Показатели низкие, так как свободного посещения не было.*

*В следующем учебном году предусмотреть такую работу, как приход библиотекаря в класс с книгами (если будут ограничения).*

Учебники получили в полном объеме с 1 -9 класс по новой программе

Заменены учебники: 1 класс, 6 класс, 4 и 5 классы английский язык, пополнили фонд учебников 7,9 класс.

Библиотекой регулярно оформляются информационные стенды к знаменательным датам, к юбилеям писателей, познавательные.

Была списана художественная, справочная и методическая литература по ветхости, устаревшая по содержанию.

Сделана заявка на учебники на новый 2022-2023 учебный год.

# Выводы

За истекший период библиотекой выполнялись функции:

* *Информационная* - библиотека предоставляла возможность использовать информацию, которая есть в библиотеке.
* *Культурная* - библиотека организовывала мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
* *Воспитательная* - библиотека способствовала развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю;
* *Просветительская* - библиотека приобщала учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

## Основные направления в работе библиотеки были:

* + Гражданское и патриотическое воспитание,
  + Эстетическое и экологическое воспитание,
  + Культурно - просветительская работа,
  + Развитие культурных традиций русского народа,
  + Взаимодействие школы с другими учреждениями города,
  + Работа с фондом
  + Информационно - библиографическое

***В следующем учебном году:***

Проводить мероприятия к знаменательным и памятным датам, по разным направлениям ***с учётом сложившейся обстановки в новом учебном году (очно, онлайн, по классам или общие для всех классов).*** Продолжит работу с фондом. Пополнять фонд не только учебниками, но и другой необходимой литературой (детскими книгами, методической и отраслевой литературой).

Приобрести, для библиотеки подставку для журналов.

**Исходя из этого**

1. **ЦЕЛИ** школьной библиотеки на 2022- 2023 учебный год:
   1. Формирование фондов;
   2. Обслуживание пользователей;
   3. Повышение квалификации;
   4. Пополнение материально-технической базы.

# ЗАДАЧИ:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

# ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ:

* Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
* Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
* Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
* Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

# ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕКИ:

* Информационно-библиографическое
* Массовая работа
* Работа с фондом
* Внедрение новых информационных технологий
* Повышение квалификации

Тематическое планирование библиотеки на 2022 - 2023учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
| **I.ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ** | | | |
| ***Работа с фондом учебной литературы*** | | | |
| 1 | Работа с Федеральным перечнем учебников на 2022/2023 уч. г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на  2022/2023уч. г. | Май, август, январь | Библиотекарь |
| 2 | Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы. | Сентябрь | Библиотекарь |
| 3 | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками. | Сентябрь | Библиотекарь |
| 4 | Приём и выдача учебников (по графику) | Май-июнь, август-сентябрь | Библиотекарь |
| 5 | Списание учебников с учётом ветхости. | Сентябрь- Ноябрь | Библиотекарь |
| 6 | Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек) | Постоянно | Библиотекарь |
| 7 | Работа с резервным фондом учебников: размещение на хранение. | В течение года | Библиотекарь |
| ***Работа с фондом художественной литературы*** | | | |
| 1 | Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы. | По мере поступления | Библиотекарь |
| 2 | Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей | Постоянно | Библиотекарь |
| 3 | Ведение работы по сохранности фонда:   * мелкий ремонт изданий с привлечением обучающихся; * обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, раз в месяц устраивать санитарный день; * составление списка должников 2 раза в учебном году. | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| 4 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий. | Постоянно | Библиотекарь |
| 5 | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах. | Постоянно | Библиотекарь |
| 6 | Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| 7 | Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа. | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 8 | Инвентаризация библиотечного фонда. | В течение года | Библиотекарь |
| 9 | Маркировка открытого фонда. | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| 10 | Работа с фондом учебной литературы. | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| **II. ИНФОРМАЦИОННОЕ, БИБЛИОТЕЧНОЕ И СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**  **БИБЛИОТЕКИ** | | | |
| ***Справочно-библиографическая работа*** | | | |
| 1 | Составление и распространение  памятки «Правила пользования библиотекой» | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| 2 | Составлять рекомендательные  списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам. | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| 3 | Выполнение тематических, фактических и информационных справок. | Постоянно в течение года | Библиотекарь |
| **III. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ** | | | |
| ***Индивидуальная работа*** | | | |
| 1 | Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогических работников, работников школы, родителей. | Постоянно | Библиотекарь |
| 2 | Рекомендательные беседы при выдаче книг. | Постоянно | Библиотекарь |
| 3 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе. | Постоянно | Библиотекарь |
| 4 | Беседа о прочитанной книге. | Постоянно | Библиотекарь |
| 5 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, журналах, энциклопедиях поступивших в библиотеку. | Постоянно | Библиотекарь |
| 6 | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику. | Постоянно | Библиотекарь |
| ***Работа с педагогическим коллективом*** | | | |
| 1 | Информирование педагогических работников о новой учебной и учебно-методической литературе. | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Консультационно-информационная работа с педагогами. | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | Оказание методической помощи к занятиям. Подбор соответствующей литературы. | В течение года | Библиотекарь |
| 4 | Оформление книжных выставок с новыми поступлениями в методическом кабинете. | В течение года | Библиотекарь |
| ***Работа с учащимися.*** | | | |
| 1 | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки. | Постоянно | Библиотекарь |
| 2 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до классных руководителей. | Постоянно | Библиотекарь |
| 3 | Подготовка рекомендаций для читателей в соответствии с возрастными категориями. | Постоянно | Библиотекарь |
| 4 | Выполнение библиографических запросов. | Постоянно | Библиотекарь |
| 5 | Проводить разъяснительные беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. | Постоянно | Библиотекарь |
| 6 | «Летнее чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения. | Май | Библиотекарь |
| 7 | Проверка состояние учебников по классам. | В течение года | Библиотекарь |
| 8 | Сбор школьных учебников. | Май | Библиотекарь |
| ***Работа с родителями.*** | | | |
| 1. | Индивидуальное информирование:   * об испорченных книгах и учебниках; * о задолженности и должниках. | В течение года | Библиотекарь |
| **IV.ОФОРМЛЕНИЕ КНИЖНО-ИЛЛЮСТРИРОВАННЫХ ВЫСТАВОК.** | | | |
| 1 | Выставка учебно - методических комплектов:   * «Нас еще не изучали!» * «С книгой в мир интересных наук». | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Выставки учебных  изданий к предметным неделям, русского языка и литературы, математики, информатики, естественнонаучного цикла. | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам:  Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»  **205 лет** со дня рождения **А.К. Толстого** (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга  День воинской славы. 210 лет Бородинскому сражению (1812)  **140 лет** со дня рождения **Б.С. Житкова** (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника.  День памяти святого благоверного князя **Александра Невского.**   День воинской славы. Победа русских полков во главе с великим князем **Дмитрием Донским** над монголо-татарскими войсками в **Куликовской битве** (1380)  **475 лет** со дня рождения **Мигеля де Сервантеса Сааведры**, испанского писателя, поэта (1547–1616). | сентябрь |  |
| 4 | **110 лет** со дня рождения **Льва Николаевича Гумилева**, российского историка-этнолога, географа, писателя (1912–1992).  **Международный день учителя**  **130 лет** со дня появления на свет Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.  **Всероссийский день чтения** (отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения).  19 октября **День Царскосельского лицея** (**210 лет**. В этот день в 1811 г. открылся Императорский Царскосельский лицей)  Праздник белых журавлей. Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. Появился по инициативе поэта Расула Гамзатова  Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября)  **120 лет** со дня рождения **Е.А. Пермяка** (1902-1982), русского писателя. | Октябрь | Библиотекарь |
| 5 | **135 лет** со дня рождения **С.Я. Маршака** (1887-1964), русского поэта, драматурга и переводчика  **День народного единства**. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)  **170 лет** со дня рождения **Д.Н. Мамина-Сибиряка** (1852-1912), русского писателя    **115 лет** со дня рождения **Астрид Линдгрен**, шведского автора.  **День словарей и энциклопедий** (учреждён в 2010 году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля).  **День матери**(Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября)  **355 лет** со дня рождения  **Джонатана Свифта**, английского сатирика, автора  тетралогии «Путешествия Гулливера». | Октябрь-ноябрь | Библиотекарь |
| 6 | **День** **воинской славы** — День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941). Он был установлен в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 года «О днях воинской славы и памятных датах России»  **День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)**  День Конституции Российской Федерации  **День Наума**Грамотника («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты)  **85 ле**т со дня рождения **Эдуарда Николаевича Успенского**, драматурга и автора детских книг.  **235 лет А. Погорельскому** (наст. фамилия А.А. Перовский, 1787-1836), русскому писателю. (Точная дата рождения не установлена) | Декабрь | Библиотекарь |
| 7 | День былинного богатыря **Ильи Муромца**  **140 лет** со дня рождения русского писателя **Алексея Николаевича Толстого**(1883–1945). Его перу принадлежат «Аэлита», «Гиперболоид инженера Гарина», «Хождение по мукам», «Пётр Первый» , «Сорочьи сказки», «Золотой ключик, или Приключения Буратино».  **395 лет**со дня рождения французского поэта, критика и сказочника**Шарля Перро (1628-1703).**Автор «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями».  **235 лет** со дня рождения английского поэта-романтика **Джорджа Гордона БАЙРОНА** (1788**–**1824). Написал «Кефалонский дневник», «Манфред», «Паломничество Чайльд-Гарольда», «Шильонский узник».  День воинской славы России. **День снятия блокады Ленинграда (1944)** | Январь | Библиотекарь |
| 8 | **8 февраля** - День памяти юного героя-антифашиста отмечается в мире с 1964 года, который утвержден был очередной Ассамблеей ООН, в честь погибших участников антифашистских демонстраций - французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика Фадыла Джамаля (1963). | февраль | Библиотекарь |
| 9 | **15 февраля** - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана. | февраль | Библиотекарь |
| 10 | **21 февраля** – Международный день родного языка.  Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию. | февраль | Библиотекарь |
| 11 | **23 февраля** – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества». |  | Библиотекарь |
| 12 | **8 марта** – Международный женский день. | Март | Библиотекарь |
| 13 | **21 марта** – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта. | Март | Библиотекарь |
| 14 | **27 марта** – Всемирный день театра. Установлен в 1961 году IX конгрессом Международного института театра. | Март | Библиотекарь |
| 15 | **2 апреля** – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги. | Апрель | Библиотекарь |
| 16 | **7 апреля** – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения. | Апрель | Библиотекарь |
| 17 | **11 апреля** - Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года. | Апрель | Библиотекарь |
| 18 | **12 апреля** - Всемирный день авиации и космонавтики | Апрель | Библиотекарь |
| 19 | **1 мая** – Праздник труда (День труда). | Май | Библиотекарь |
| 20 | **9 мая** – День Победы в Великой Отечественной войне. | Май | Библиотекарь |
| 21 | **15 мая** – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году. | Май | Библиотекарь |
| 22 | **24 мая** - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских. | Май | Библиотекарь |
| 23 | **27 мая –** Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года. | Май | Библиотекарь |
| **Выставки к книгам-юбилярам** | | | |
| 1 | 100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин | 2022г. | Библиотекарь |
| 2 | 100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини |
| 3 | 100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский |
| 4 | 50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова |
| 5 | 190 лет – «Евгений Онегин» А.С. Пушкин (20-21 марта 1833 года вышло в свет первое полное издание романа) | 2023г. | Библиотекарь |
| 6 | 160 лет – «толковый словарь живого великорусского языка» (1863) В. И. Даль |
| 7 | 150 лет – «Снегурочка» (1873) А.Н. Островский |
| 8 | 100 лет – «Дерсу Узала» (1923) В.К. Арсеньев |
| 9 | 100 лет – «Красные дьяволята» (1923) П.А. Бляхин |
| 10 | 100 лет – «Чапаев» (1923) Д.А. Фурманов |
| 11 | 100 лет – «Аэлита» (1923) А.Н. Толстой |
| **V. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ** | | | |
| 1 | «Первое посещение школьной библиотеки » (ознакомительная экскурсия). | сентябрь | Библиотекарь |
| 2 | «Роль и назначение школьной библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках». | Октябрь | Библиотекарь |
| 3 | «Говорящие обложки (самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Правила чтения) ». | Ноябрь-  декабрь | Библиотекарь |
| 4 | Беседа о бережном отношении к книге 1-4кл. | Октябрь | Библиотекарь |
| 5 | «Твои первые словари, энциклопедии, справочники». | Ноябрь | Библиотекарь |
| 6 | «Периодические издания, адресованные подросткам». Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библио­графические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения». | Ноябрь-  декабрь | Библиотекарь |
| 7 | «Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художествен­ной, научно-популярной, учебной, справочной литературы». | Январь-  февраль | Библиотекарь |
| 8 | Викторина «Через тернии к звездам». | Апрель | Библиотекарь |
| 9 | Знакомство с творчеством детского поэта К. Чуковского: «Крокодильи заслуги». | Апрель | Библиотекарь |
| 10 | Обзор «Подвиг во имя Родины». | Май | Библиотекарь |
| **VI ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ** | | | |
| 1 | Анализ работы школьной библиотеки за  2021/2022 учебный год. | Май | Библиотекарь |
| 2 | План работы школьной библиотеки на  2022/2023 учебный год. | Май,сентябрь | Библиотекарь |
| 3 | Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе».  Инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей. | В течение года | Библиотекарь |
| 4 | Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей. | Постоянно | Библиотекарь |
| 5 | Работа школьной библиотеки в тесном сотрудничестве библиотеками других школ. | Постоянно | библиотекарь |

Библиотекарь В.И.Яковлева