

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Песочнодубровская средняя общеобразовательная школа»
636164, Томская область, Кожевниковский район, с. Песочнодубровка, ул. Советская 57,
тел. (8-38-244) 42-322, 42-415, E-mail: pdubrovka2022@mail.ru ИНН 7008004874

РАССМОТREНО
На заседании педагогического
совета
Протокол № 14 от 25.08.2021г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания МО
№ 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 116 от 27.08.2021 г.
Директора школы
И. Ю. Шайманова

Положение о школьном музее

1. Общие положения

1.1. Школьный историко-краеведческий музей «Наследие» Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Песочнодубровская средняя общеобразовательная школа» (далее – Образовательная организация – ОО) является структурным подразделением ОО, которое обеспечивает осуществление образовательной деятельности и выполняет учебно-воспитательные функции музеинymi средствами.

1.2. Положение о школьном музее ОО разработано на основании:

- 1.2.1. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2.2. Федерального закона от 26.05.1996г. №54 –ФЗ «О Музейномфонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;
- 1.2.3. Письма Минобрнауки Российской Федерации от 12 марта 2003г. № 28 -51 -181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений».

1.2.4. Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 9 июля 2020 г. N 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музеиними средствами».

1.3. Школьный музей организуется в целях:

- сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся;
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

3.2. Задачи музея:

- развивать интерес обучающихся к истории через краеведческую деятельность;
- формировать навыки социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявлять, собирать, хранить и изучать музейные предметы и музейные коллекции;
- развивать сетевое взаимодействие проектно-педагогических команд, детей, родителей, создавать информационно-коммуникативное пространство основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);
- организовывать экскурсионно-массовую работу с обучающимися и населением

села;

- формировать детско-взрослый актив, создавать органы самоуправления – актив музея.

1.4. Профиль и направления деятельности школьного музея определяются целями и задачами образовательной организации.

1.5. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей, протокол от 28.08.2020 № 1, Совета обучающихся, протокол от 28.08.2020 № 1.

2. Основные понятия

2.1. Профиль школьного музея – историко-краеведческий.

2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность школьного музея

3.1. Школьный музей создан по инициативе работников ОО, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических юридических лиц.

3.2. Организация школьного музея в ОО является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов ОО.

3.3. Учредителем школьного музея является ОО, в котором он образуется. Учредительным документом школьного музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем ОО.

3.4. Деятельность школьного музея регламентируется настоящим Положением.

3.5. Условиями для создания школьного музея являются наличие:

- помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;
- музейных предметов, составляющих фонд школьного музея;
- музейного актива из числа обучающихся и педагогов;
- положения о школьном музее, утвержденного руководителем ОО.

3.6. Регистрация, учет школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев

3.7. Школьный музей:

- осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
- может заниматься рекламно-информационной деятельностью, иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;
- может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью школьного музея.

4. Основные функции и направления деятельности школьного музея

4.1. Основными функциями школьного музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;

- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

4.2. Основные направления деятельности в школьном музее:

- изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;
- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музеиных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных и выездных выставок);
- научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музеиных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музеиных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительская работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

- 5.1. Обеспечение сохранности фондов школьного музея осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.
- 5.2. Хранение в школьном музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.
- 5.3. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Учет музеиных предметов собрания школьного музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
 - 5.4.1. учет музеиных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
 - 5.4.2. учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

6. Руководство деятельностью школьного музея

- 6.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель ОО.
- 6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается приказом по ОО.
- 6.3. Оплата труда руководителя школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.
- 6.4. Текущую работу школьного музея осуществляет Совет музея.
- 6.5. В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

Финансирование и материально-техническое обеспечение школьного музея

- 7.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

8. Особенности обращения с музеиными предметами и музеиными коллекциями школьного музея, включенными в состав Музейного фонда

Российской Федерации

- 8.1. Коллекции школьного музея и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.
- 8.2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций школьного музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Хранение музейных предметов и музейных коллекций школьного музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность.

9. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

- 9.1. Решение о реорганизации (ликвидации) школьного музея принимается образовательной организацией.
- 9.2. Порядок реорганизации (ликвидации) школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.