

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

1. Рабочая группа:
   * + Председатель комиссии - руководитель – ***Шайманова И.Ю***.
     + Заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе ***Гаврилова И.А***.
     + Члены комиссии :

* руководители филиалов :

«Кожевниково – на – Шегарке НОШ» - ***Афанасьева Е.В.,***

* воспитатель группы сокращенного дня ***Афанасьева А.В.***
* заместитель по учебной работе – ***Тогущакова О.Н.***
* заместитель директора по воспитательной работе ***– Осипова Н.Н.***
* заведующий хозяйством ***– Левикина А.Ф.***

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

**План подготовки отчета о самообследовании.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования:   * состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и чле­нов комиссии; * мероприятия и сроки их выполнения;   структура, содержание и оформление отчета | 17.12.2018 | директор |
| Издание приказа о проведении самооб­следования | 18.12.2018 | директор |
| Координация сбора информации для отчета, проверка соответствия оформ­ления информации для статистической части отчета требованиям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 19.12.2018-18.01.2019 | Заместитель директора по УВР |
| Сбор информации:   * для статистической части отчета по направлению образовательная деятельность (учащиеся), показатели 1.1-1.23; * для аналитической части отчета   по направлениям организация учебно­го процесса, содержание и качество подготовки учащихся, востребованность выпускников, внутренняя система оцен­ки качества образования | 19.12.2018-18.01.2019 | Заместитель директора по УВР |
| Сбор информации:   * для статистической части отчета по направлению образовательная деятельность (педагоги), показатели 1.24-1.34; * для аналитической части отчета   по направлениям система управления организации, кадровое обеспечение | 19.12.2018-18.01.2019 | Специалист по кадрам |
| Сбор информации:   * для статистической части отчета   по направлению инфраструктура, пока­затели 2.1—2.6;   * для аналитической части отчета   по направлениям учебно-методическое обеспечение, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база | 19.12.2018-18.01.2019 | Заведующий хозяйством |
| Анализ и систематизация информа­ции для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пунк­те 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 | 21.01.2019-20.02.2019 | Заместитель директора по УВР |
| Подготовка отчета | 20.02.2019-21.03.2019 | Заместитель ди­ректора по УВР |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 16.04.2019 | Председатель  педагогического  совета |
| Утверждение отчета директором | 16.04.2019 | Директор |
| Направление отчета учредителю | 17.04.2019 | Директор |
| Размещение отчета на официальном сайте школы | 18..04.2019 |  |